

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА АЗОВСКОГО РАЙОНА

УТВЕРЖДЕН
приказом
Контрольно-счетной палаты
Азовского района
от 18.07.2022 № 6

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

«Оперативный контроль исполнения бюджета сельского поселения»

Дата начала действия: с 18 июля 2022 г.

Содержание

1. Общие положения	3
2. Содержание оперативного контроля.....	4
3. Осуществление оперативного контроля	6
4. Подготовка и оформление результатов оперативного контроля	8

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Оперативный контроль исполнения бюджета сельского поселения» (далее – Стандарт) разработан и утвержден в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате Азовского района, утвержденного решением Азовского районного Собрания депутатов от 30.11.2021 №20 «О внесении изменений в решение Азовского районного Собрания депутатов от 15.09.2021 №438 «О Контрольно-счетной палате Азовского района», с учетом Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29 марта 2022 г. № 2 ПК), а также Регламентом Контрольно-счетной палаты Азовского района (далее – Регламент).

1.2. Стандарт применяется с учетом Бюджетного кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, решений Собрания депутатов о бюджете сельского поселения на текущий год и плановый период, законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетный процесс.

1.3. Стандарт определяет содержание и порядок подготовки информации о ходе исполнения бюджета сельского поселения, а также представление такой информации Главе Администрации Азовского района, Собранию депутатов сельского поселения с одновременным направлением в Администрацию сельского поселения, в соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.4. Положения настоящего Стандарта не распространяются на подготовку заключений на годовые отчеты об исполнении бюджета сельского поселения.

1.5. Стандарт предназначен для использования должностными лицами палаты, обладающими полномочиями по организации и непосредственному проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также другими работниками палаты, специалистами иных организаций и экспертами, привлекаемыми к проведению указанных мероприятий.

1.6. Стандарт регулирует особенности подготовки, проведения и

использования результатов оперативного контроля за ходом исполнения бюджета сельского поселения, включая специальные требования к содержанию и порядку организации оперативного контроля, правилам и процедурам осуществления и оформления результатов оперативного контроля.

1.7. Общие требования к подготовке, проведению и использованию результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, установленные Регламентом и иными стандартами палаты, применяются при проведении экспертно-аналитических мероприятий, если иное не установлено Стандартом.

1.8. В случае внесения изменений в указанные в настоящем разделе документы (замены их новыми) Стандарт продолжает применяться с учетом соответствующих изменений (нового документа).

1.9. Термины и определения, используемые в Стандарте, соответствуют установленным в документах, указанных в настоящем разделе Стандарта.

2. Содержание оперативного контроля

2.1. Оперативный контроль исполнения бюджета сельского поселения представляет собой контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, а также иную деятельность палаты, осуществляемую в процессе исполнения решений о бюджете в текущем финансовом году.

2.2. Задачами оперативного контроля могут быть:

2.2.1. анализ социально-экономических (макроэкономических) условий и результатов исполнения бюджета;

2.2.2. контроль за полнотой и достоверностью квартального отчета об исполнении бюджета;

2.2.3. контроль за соответствием нормативным требованиям порядка составления и представления промежуточной бюджетной отчетности;

2.2.4. контроль за соблюдением законодательства при организации исполнения бюджета;

2.2.5. контроль за соблюдением (выполнением) бюджетных назначений, установленных решением о бюджете;

2.2.6. контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета (по отдельным направлениям выплат);

2.2.7. контроль за деятельностью по формированию средств бюджета (по отдельным направлениям поступлений);

2.2.8. контроль законности и эффективности деятельности по управлению муниципальным долгом, предоставлению бюджетных кредитов и гарантий;

2.2.9. контроль за устранением в текущем финансовом году нарушений и недостатков, установленных ранее;

2.2.10. подготовка предложений по совершенствованию исполнения бюджета, системы управления и распоряжения муниципальной собственностью.

2.3. Предметом оперативного контроля являются деятельность муниципальных органов, учреждений, предприятий и иных организаций по исполнению бюджета в текущем финансовом году, в том числе формированию доходов бюджета от управления и распоряжения муниципальной собственностью.

2.4. Объектами оперативного контроля могут быть главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы средств бюджета, муниципальные учреждения, предприятия и иные организации в соответствии с полномочиями Палаты.

2.5. В процессе осуществления оперативного контроля может анализироваться соблюдение:

принципов бюджетной системы Российской Федерации, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

использования средств резервного фонда;

ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации при перемещении бюджетных ассигнований;

требований Бюджетного кодекса Российской Федерации по использованию доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных законом о бюджете;

требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при внесении изменений в решение о бюджете;

иных требований бюджетного законодательства.

2.6. Информационной основой оперативного контроля являются:

отчет об исполнении бюджета сельского поселения;

сведения, предоставленные главным распорядителем бюджетных средств об исполнении бюджета за отчетный период текущего года;

отчет территориального органа Федеральной налоговой службы о поступлениях в бюджет налоговых платежей (при наличии);

сведения территориального органа Федеральной службы государственной статистики;

отчетность главных администраторов средств бюджета;

отчетность о ходе реализации государственных программ (при наличии);

результаты контрольных и иных мероприятий, осуществляемых палатой, в ходе которых рассматривались вопросы использования средств бюджета, распоряжения и управления муниципальной собственностью в текущем финансовом году;

данные, получаемые по запросам палаты (при необходимости).

3. Осуществление оперативного контроля

3.1. Мероприятия оперативного контроля включаются в годовой план работы палаты. При планировании тематических и экспертно-аналитических мероприятий рекомендуется включать в проверяемый период текущий финансовый год (его часть, истекшую на момент проведения мероприятия).

3.2. Оперативный контроль проводится в 3 этапа:

подготовительный этап;

осуществление оперативного контроля;

подготовка и оформление результатов оперативного контроля.

3.3. В рамках подготовительного этапа осуществляется сбор отчетов и сведений, являющихся информационной основой оперативного контроля, подготовка запросов главным распорядителям бюджетных средств и главным администраторам бюджетных средств (при необходимости).

3.4. В ходе осуществления оперативного контроля могут анализироваться:

показатели поступления доходов в бюджет;

показатели исполнения расходов бюджета;

источники финансирования дефицита бюджета, состояние муниципального долга;

текстовые статьи бюджета;

другие показатели бюджетной и иной отчетности.

3.5. Анализ показателей поступления доходов в бюджет может включать в себя следующие вопросы:

сравнение показателей исполнения доходной части бюджета с утвержденными показателями бюджета, выявление отклонений и нарушений (недостатков), установление причин возникновения выявленных отклонений (в том числе обусловленных макроэкономическими условиями развития экономики);

сравнение данных, представленных в отчете об исполнении бюджета, сведениях главных распорядителей бюджетных средств, отчетах территориального органа Федеральной налоговой службы о поступлениях в бюджет налоговых платежей, отчетности иных главных администраторов доходов бюджета;

сравнение фактических показателей исполнения доходов бюджета в отчетном периоде с показателями, сложившимися в аналогичном периоде предыдущего года, в разрезе групп доходов, отдельных видов поступлений;

соответствие плановых показателей в представленном отчете об исполнении бюджета решению о бюджете, причины отклонений.

3.6. Анализ показателей исполнения расходов бюджета сельского поселения может включать:

сравнение показателей исполнения расходной части бюджета с утвержденными показателями бюджета, выявление отклонений и нарушений (недостатков), установление причин возникновения выявленных отклонений;

сравнение данных, представленных в отчете об исполнении бюджета, сведениях главных распорядителей бюджетных средств;

анализ расходов, произведенных в отчетном периоде за счет средств резервного фонда;

анализ расходов, произведенных в отчетном периоде за счет остатков средств бюджета на начало периода (наличие соответствующих нормативных правовых актов, упоминание в текстовой части бюджета, в законе (положении) о бюджетном процессе и т.д.);

соответствие плановых показателей в представленном отчете об исполнении бюджета, причины отклонений;

сравнение показателей исполнения расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, включая результаты по подразделам наиболее значительных отклонений и нарушений (недостатков) расходов от бюджетных назначений и доведенных объемов бюджетных ассигнований до главных распорядителей бюджетных средств, повлиявших на исполнение расходов в целом по разделу, установление причин возникновения выявленных отклонений;

анализ реализации муниципальных программ.

3.7. Анализ источников финансирования дефицита бюджета и состояния муниципального долга может включать в себя следующие вопросы:

сравнение привлеченных из источников финансирования дефицита бюджета средств с утвержденными показателями бюджета;

анализ структуры источников финансирования дефицита бюджета;

анализ объема бюджетных кредитов, предоставленных в текущем году бюджету (в случае их предоставления);

анализ объема кредитов, полученных в текущем году от кредитных организаций (в случае их получения);

анализ задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета;

анализ муниципального долга по объему и структуре;

исполнение программы муниципальных внутренних (внешних) заимствований, программы муниципальных гарантий (в случае их утверждения на текущий финансовый год).

3.8. Анализ реализации текстовых статей бюджета может включать в себя анализ полноты и достаточности принятой нормативной правовой базы для реализации текстовой части бюджета.

4. Подготовка и оформление результатов оперативного контроля

4.1. Информация по результатам оперативного контроля может содержать данные о формировании доходов и произведенных расходах в сравнении с утвержденными решением о бюджете на текущий год показателями и соблюдении участниками бюджетного процесса действующего законодательства. Информация не должна содержать политических оценок решений, принятых органами законодательной (представительной) и исполнительной власти.

4.2. По результатам оперативного контроля осуществляется подготовка информации о ходе исполнения бюджета, которая предоставляется Главе Администрации сельского поселения и Собранию депутатов сельского поселения.

В случае необходимости, могут подготавливаться:

представления и (или) предписания, для рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения ущерба или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений;

предложения о необходимости внесения соответствующих изменений в решение о бюджете и иные правовые акты;

информационные письма, которые направляются главным администраторам средств бюджета, и иным органам и организациям.